

Ditt ansvar som fastighetsägare



Mölnåls stad



Gångbanor

Fastighetsägaren ska hålla rent på alla gångytor i omedelbar närhet till fastigheten. Det gäller dygnet runt, året om. Gångbanor, trappor och trottoarer utmed och mellan fastigheter räknas som gångytor.

Om fastigheten gränsar direkt mot en väg, räknas 1 meters bredd av vägen som gångyta, enligt bilden på sida 3. Om det finns gräsytor eller planteringar (kommunens mark) mellan fastigheten och gångbanan, är fastighetsägaren ansvarig för gångbanan om den ligger inom 7 meters avstånd från fastigheten/tomten, se bilden ovan.

Cykelvägar ägs och sköts av Mölndals stad. När det finns en cykelväg i kombination med en gångbana sköter fastighetsägaren gångbanan.

När en gångbana ligger mellan två fastigheter, har fastighetsägarna ansvar för halva bredden var. Ligger gångbanan inom en vägförening, beslutar föreningen hur renhållningen ska skötas.

Skötsel året om

Fastighetsägaren är ansvarig för att plocka upp skräp, sopa upp nedfallna löv och rensa ogräs. När Mölndals stad påbörjar sandupptagningen efter vintern, kan fastighetsägaren sopa ut sand och grus från gångbanan ut på gatan. Men vänta inte för länge, när sandupptagningen är avslutad får du inte längre göra det.



Skötsel om vintern

Fastighetsägaren är ansvarig för att snöröja och sanda gångytorna runt fastigheten: gångvägar, trappor och trottoarer, se rubriken Gångbanor. Det är särskilt viktigt att du håller utrymningsvägarna fria från snö. Rensa tak och hängrännor från snö och istappar.

Under snöröjningen kan det bildas vallar framför infarter till privata fastigheter. Du som äger fastigheten är ansvarig för att ta bort dem. När det bildas snövallar vid övergångsställen och gatuhörn ska du se till att det finns öppningar så att gående kan passera.

Du ska också ordna en snöröjd väg till fastigheten, minst en meter bred, för att slam- och sophämtningen ska kunna fungera.

Ta bort snö och is från gatubrunnarna så att smältvattnet kan rinna bort.

Återvinning och avfall



Hämtning

Du som fastighetsägare ansvarar för avfallshanteringen och är skyldig att lämna hushållsavfall till Mölndals stad, tekniska förvaltningen. Vi hämtar de sopor som blir kvar när du har sorterat bort dina förpackningar och kan även hämta återvinningsmaterial, hör med Teknisk kundservice vad vi kan göra för dig.

Som villaägare kan du ha flerfackskärl där du sorterar hemma direkt i kärLEN. Läs mer på www.molndal.se/sortera.

Sopkärlet ställer du vid din tomtgräns eller där sopbilen stannar, med handtaget utåt så att vår personal kan tömma det. Dekalen på sopkärlet visar hur det ska stå. Det ska vara fri väg fram till kärlet, snöröjd och sandad om vintern. Om du byter lås eller kod ska du meddela teknisk kundservice.

Om kärlet blir överfullt kan du beställa extratömning hos teknisk kundservice. Det är också ditt ansvar att hålla kärLEN rena. Du kan beställa tvättning hos teknisk kundservice eller tvätta dem själv på en gör det själv-hall så att inte förorenat vatten kommer ut i dagvattnet.

Återvinningscentraler

För att besöka en återvinningscentral (ÅVC) behöver du ett ÅVC-kort. Kortet berättigar dig till ett visst antal fria besök per kalenderår på någon av Mölndals återvinningscentraler, Kikås eller Lindome. Boende i enbostadshus har 12 fria besök och boende i flerbostadshus 6 besök. Du kan också använda ÅVC-kortet på återvinningscentralerna i Ale, Göteborg, Härryda, Kungsbacka, Lerum och Partille. Besök utöver de 12 fria kostar 100 kronor (inklusive moms). Om du bara vill lämna farligt avfall eller förpackningar belastas inte kortet, men ta med det ändå för att visa upp för personalen.

För att få ett ÅVC-kort ansöker fastighetsägaren om ett kort hos teknisk kundservice eller på molndal.se. Det är endast fastighetsägaren eller den som är ansvarig för abonnemanget som kan beställa ett ÅVC-kort. Om du äger ett hyreshus ska dina hyresgäster alltså beställa sina ÅVC-kort genom dig.

Kortet är en värdehandling och det är ditt ansvar att spärra det, om du skulle tappa bort det. Om du tappar bort ditt kort kan du få ett nytt genom kontakta teknisk kundservice. Kundservice spärrar kortet och ger dig ett nytt till en kostnad av 125 kronor (inklusive moms).

Vatten och avlopp



Mölnads stad har mjukt vatten

Ett mjukt vatten i våra kranar gör att vi kan dosera snålt med tvättmedel då vi tvättar.

Toaletten är ingen papperskorg

Tyvärr är det alldeles för många som använder toaletten som papperskorg. Vi spolar ner skräp, mediciner, kemikalier med mera som ställer till problem i avloppsnätet, på reningsverket och i naturen.

Köp en papperskorg till toaletten och kom ihåg att bara det som kommer från kroppen och toapapper ska ner i avloppet!

Följande ämnen orsakar problem i reningsverk och avloppsledningar och förorenar avloppsvattnet och slammet:

- Kemikalier och giftiga ämnen ska lämnas in på närmaste miljöstation.
- Fasta föremål orsakar stopp i ledningsnätet och i det egna avloppet.
- Läkemedel ska lämnas in till Apoteket för att de inte ska spridas i vår miljö.
- Olja/fett kan orsaka stopp i ledningsnätet. Därför ska det samlas upp och lämnas in på närmaste miljöstation.

DIN INSATS GÖR SKILLNAD.

Tack för att du hjälper till med vattnets kretslopp och bidrar till friskt vatten, rena hav och sjöar!

Dagvatten

Dagvatten är vatten som samlas utomhus, till exempel vid regn eller snösmältning.

Eftersom dagvattnet inte renas är det extra viktigt att inte orsaka föroreningar. Tänk på att till exempel inte tvätta bilen på gatan eller garageuppfarten utan gör det i en gör-det-själv-hall.

Eget avlopp

Du som fastighetsägare ansvarar för att ditt avloppsvatten renas på ett bra sätt. Har du inte tillgång till kommunalt avlopp måste du se till att du har en egen godkänd avloppsanläggning. Tala med kommunens miljöförvaltning om du är tveksam.

Slam och slamtömning

Du som fastighetsägare är ansvarig för skötsel och underhåll av slamavskiljaren och tanken. Du ska också kontrollera att slamtömningen görs på rätt sätt.

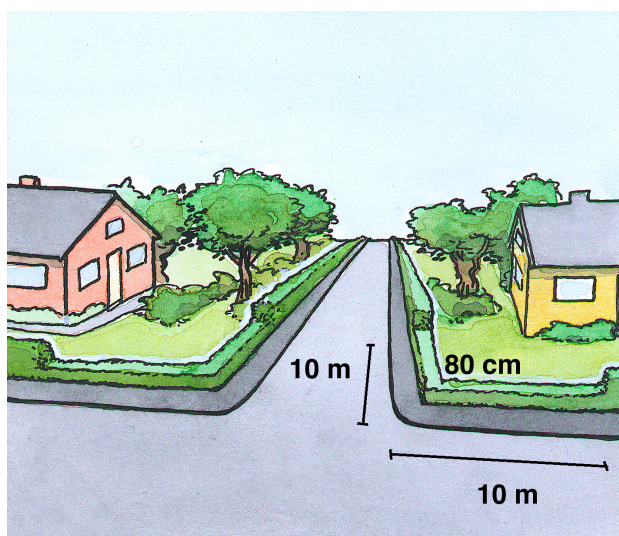
Tankens placering ska vara tydligt utmärkt och slamavskiljaren och fettavskiljaren ska vara lättillgängliga. Locket eller manluckan till dem får inte vara övertäckt. Runtom ska det finnas en arbetsyta på minst två meter. Det får inte vara några växter i vägen som gör det svårt att öppna locket. En person ska enkelt kunna ta av locket och det får inte väga mer än 25 kg, enligt arbetsmiljöverkets regler. Under vintern kan det vara svårt att tömma, se därför till att locket är fritt från snö och inte är fastfruset.

Avståndet mellan slambilens parkering och platsen för själva slamsugning får inte vara mer än 30 meter, om det inte finns särskilda skäl till det.

Det ska bara finnas slam i första kammaren. Kika gärna i fördelningsbrunnen så att inget slam tagit sig dit. När slamtömning gjorts, fyll på med vatten. Det förhindrar att slam tar sig vidare från första kammaren när slamavskiljaren fylls på. Fördelningsbrunnen och övriga kammare ska rengöras vid slamtömning om det funnits slam i dem.

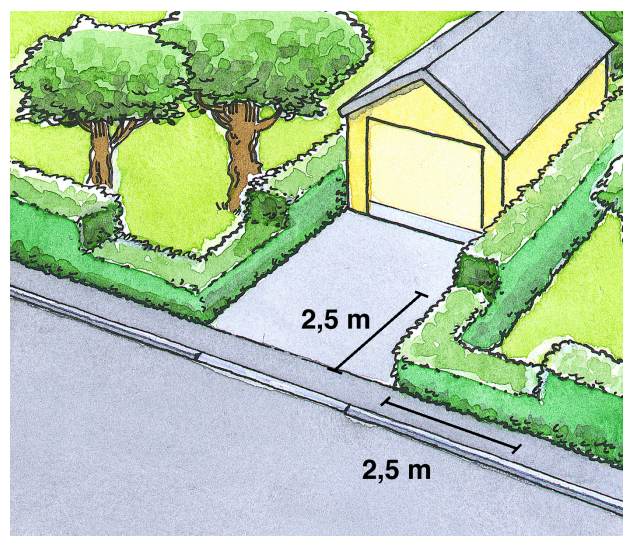
Häckar

När häckarna runt en fastighet är för höga blir sikten sämre, vilket kan leda till olyckor. Du som fastighetsägare ska hjälpa till att förebygga olyckor genom att hålla din häck klippt.



Hörntomt

Växtligheten inom den så kallade "sikttriangeln" ska inte vara högre än 80 centimeter över gatuplanet. Sikttriangeln sträcker sig 10 meter längs gatan. Om du har en trottoar precis utanför tomten, räknas den in.

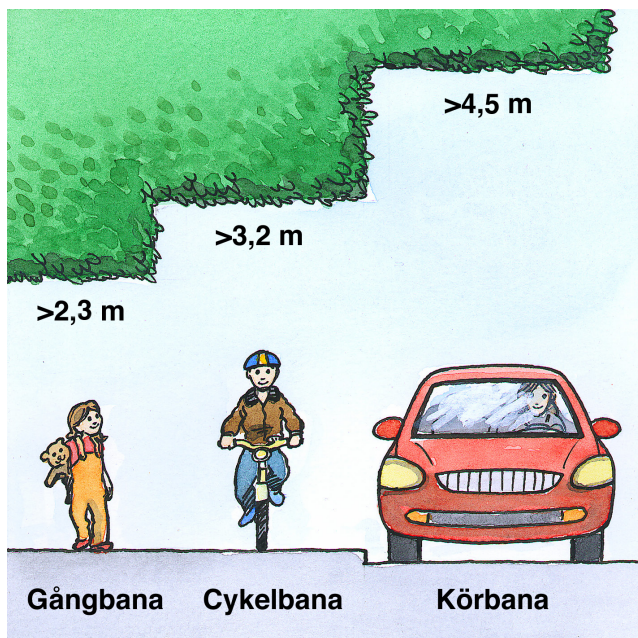
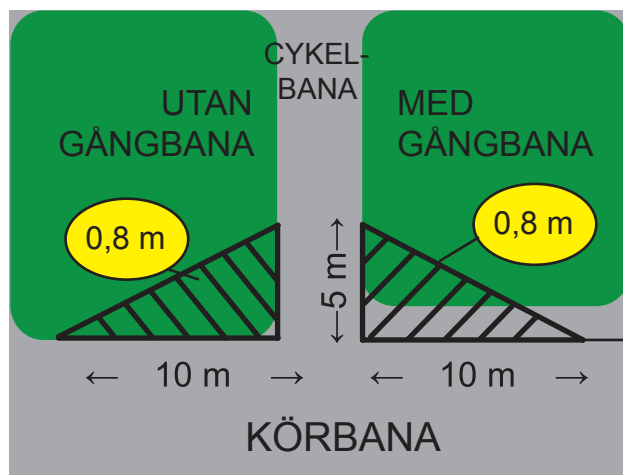


Utfart från tomten

För dig som har en utfart från tomten gäller att sikttriangeln är 2,5 meter från gatan. Växtligheten ska inte vara högre än 80 centimeter.

Korsande gång- och cykelväg

Har du en gång- eller cykelväg som korsar en gata utanför din tomt, sträcker sig sikttriangeln 5 meter in på gång- eller cykelvägen och 10 meter längs gatan. Maximal höjd på växtlighet är 80 centimeter.



Tomt intill gatan

Över gångbanor ska det vara fritt till en höjd av minst 2,3 meter. Över cykelvägar ska den fria höjden vara minst 3,2 meter och över körbanan gäller minst 4,5 meters fri höjd.

Det får inte hänga växtlighet över gata, trottoar eller cykelväg. Det här kan du tänka på redan när du planterar häck eller träd.

Felparkering och skrotbilar

Om du sett ett övergivet fordon, är vi tacksamma om du anmäler detta till Mölndals Parkerings AB som ansvarar för att transportera bort fordonet. Om fordonet står på din fastighet kan du få hjälp med borttransporten mot en avgift. På molndal.se finns en blankett du kan fylla i om du vill ha sådan hjälp.

Tomgångskörning

I Mölndal får du inte ha din bil på tomgång längre än en minut. Kom ihåg att även uppvärmning räknas som tomgång. Tidsbegränsningen gäller inte i bilköer.

Skyltning

Om du vill sätta upp skyltar på din fastighet ska du ta hänsyn till vissa regler. Inom områden med detaljplan behöver du söka bygglov för skyltar. Fler råd om vad du som fastighetsägare bör tänka på när det gäller skyltning hittar du i stadens skyltpolicy och på molndal.se.

Elda utomhus

Lämna gärna ditt trädgårdsavfall till en återvinningscentral. Om du istället vill elda avfallet måste du ta hänsyn till dina grannar. Rök och lukt kan störa andra. Det är därför viktigt att du pratar med dina grannar innan du börjar elda. Fuktigt trädgårdsavfall innebär mycket rök, så se till att avfallet är torrt innan du eldar.

Du som bor i ett område med detaljplan eller samlad bebyggelse, det vill säga där det är nära till grannarna, får inte elda när som helst på året. I sådana områden är det förbjudet att elda trädgårdsavfall mellan 1 maj och 30 september. Kom ihåg att alltid höra med räddningstjänsten om det är eldningsförbud.

Du får bara elda ris, kvistar, buskar och grenar. Du som eldar ansvarar för att elden släcks. Ha därför alltid tillgång till släckutrustning, till exempel vattenslang eller ruskor.



Håll ordning

Teknisk kundservice

031-315 15 80

Telefontid vardagar kl. 8-12 och 13-15

Besöksadress Skedebrogatan 1

431 33 Mölndal

Öppet vardagar 7-16,

lunchstängt 12-13

teknisk.kundservice@molndal.se

Du kan även lämna dina synpunkter eller göra
felanmälan på molndal.se

Denna broschyr är utgiven av
tekniska förvaltningen
mars 2015.

Sorteras som tidning.



Mölndals stad